

Zoom 招待される側のマニュアル



パソコンの場合

※スマホは3ページから

1) メール等で送られてきた URL にアクセスします。

★メールが見当たらない方は以下のアドレスをブラウザのアドレス欄に入力して下さい

<https://zoom.us/j/93483843018?pwd=MU5YTE5SdXdjZkJVNXZ2Yjh1bUswUT09>

↑これをクリックすれば、始められます。

ミーティング ID: 934 8384 3018

パスコード: 895642

「Zoom Meetings を開く」をクリック。

※初めての利用の場合、インストーラーのダウンロードが始まります。ダウンロードしたファイルを起動してください。

名前を入力画面が出るので、自分の名前を入力し、ホストから許可されるのを待ちます。

カメラが動作していることを確認し、「ビデオなしで参加」をクリック。

Zoom 招待される側のマニュアル

「コンピューターでオーディオに参加」をクリック。



以上でセットアップが完了です。

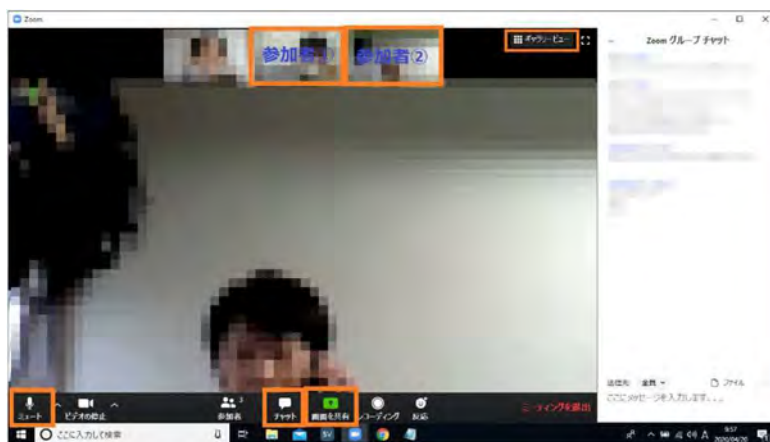
～よく使う機能～

左下のミュートボタンでマイクを切ることができます。

中央下部のチャットでチャットウィンドウ、画像を共有で見ている画面を参加者に配信することができます。

参加者は上部に表示され、メインウィンドウには発言者が表示されます。参加者のウィンドウを右クリックし「ビデオを固定」を選ぶとメインに常時表示されます。

右上のギャラリービューをクリックすると、参加者全員が同サイズで表示されます。



次のページよりスマホ用の説明があります。

Zoom 招待される側のマニュアル



スマホの場合

スマホで Zoom を使用する場合、大きな通信料が発生するほか、バッテリーの充電も消耗します。充電が十分に行われていることを確認の上、可能であれば Wi-Fi 環境を推奨します。

スマホの場合はあらかじめアプリをインストールしておく必要があります。

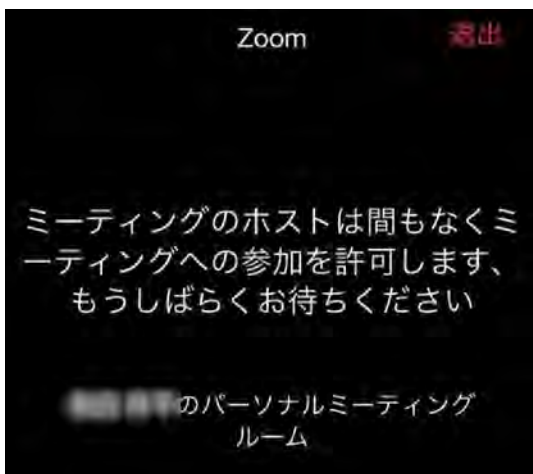
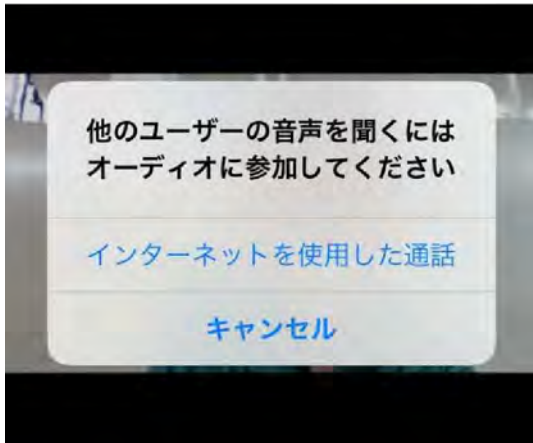
AppStore や Google Play で「zoom」と検索。上の方に表示されるアプリをインストールしてください。

メールなどから招待 URL へアクセス。

アプリ選択画面が表示されたら Zoom を選択。自動で Zoom が立ち上がる場合もあります。Zoom が立ち上がったら、わかりやすい任意の名前を入力してください。



Zoom 招待される側のマニュアル



カメラが正常に動作しているかをチェックし、「ビデオ付きで参加」をタップ。

「インターネットを使用した通話」をタップし、音声のやり取りができることを確認してください。

以上でセットアップは完了です。

ホスト側から許可されるのを待ちます。

社会福祉法人 京都老人福祉協会ホームページよりダウンロード・改変しました。ありがとうございました。
<http://kyoro.or.jp/wordpress/wp-content/uploads/2020/04/Zoom%E3%81%AE%E4%BD%BF%E3%81%84%E6%96%B9%EF%BC%88%E3%82%B2%E3%82%B9%E3%83%88%E3%83%AD%E3%82%B0%E3%82%A4%E3%83%B3%EF%BC%89.pdf>